**FORMULÁRIO SOLICITAÇÃO DE ACESSO PARA CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO DE ARMAZENAGEM E MOVIMENTAÇÃO**

**INSTRUÇÕES:** Toda e qualquer solicitação de acesso para contratação do serviço de armazenagem e movimentação nos Terminais da Ageo deverão ser encaminhadas únicas e exclusivamente por e-mail, devendo estas serem destinadas ao endereço eletrônico [comercial@ageoterminais.com.br](mailto:comercial@ageoterminais.com.br).

**ATENÇÃO:** A solicitação deverá ser encaminhada 60 (sessenta) dias de antecedência da data estimada para a contratação dos serviços de armazenagem e movimentação, excludentes do período de análise necessário para aprovação total da solicitação de acesso, subordinada à efetiva contratação e confirmação até a data limite, que será o primeiro dia útil do mês anterior à efetiva utilização.

|  |
| --- |
| 1. **INFORMAÇÕES DA EMPRESA SOLICITANTE** |
| * 1. **Razão Social**: Clique ou toque aqui para inserir o texto. |
| * 1. **Endereço:** Clique ou toque aqui para inserir o texto. |
| * 1. **CNPJ:** Clique ou toque aqui para inserir o texto. |
| * 1. **Nome Completo / Cargo do profissional solicitante:** Clique ou toque aqui para inserir o texto. |

**ADVERTÊNCIA:** Consultas realizadas por pessoas físicas e ou e-mails sem extensão de denominação empresarial ou que não estejam associados a empresas devidamente estabelecidas e constituídas conforme a legislação brasileira, sejam elas nas esferas municipais, estaduais e federais, bem como devidamente autorizadas e registradas na ANP – Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis, não serão consideradas.

|  |
| --- |
| 1. **INFORMAÇÕES TÉCINICAS E OPERACIONAIS OBRIGATÓRIAS PARA AVALIAÇÃO DE ACESSO** |
| * 1. **Período de Contratação:** Clique ou toque aqui para inserir o texto. |
| * 1. **Volume Exato com Variação min/máx de 5% da Capacidade Estática Para Armazenamento do Produto:** Clique ou toque aqui para inserir o texto. |
| * 1. **Volume de Movimentação Esperada com Variação Min/Máx de 10% a ser Realizada Dentro da Capacidade Estática de Armazenamento a Cada Período de 30 Dias Corridos:** Clique ou toque aqui para inserir o texto. |
| * 1. **Sentido Logístico da Operação (importação, exportação ou cabotagem):** Clique ou toque aqui para inserir o texto. |
| * 1. **Modal** **de Entrada e Saída Após o Armazenamento e Movimentação do Produto:** Clique ou toque aqui para inserir o texto. |
| * 1. **Inspetora Independente Nomeada:** Clique ou toque aqui para inserir o texto. |
| * 1. **Agência Marítima Nomeada:** Clique ou toque aqui para inserir o texto. |
| * 1. **Nome da Embarcação:** Clique ou toque aqui para inserir o texto. |
| * 1. **Calado operacional na data de atracação:** Clique ou toque aqui para inserir o texto. |
| * 1. **Informar se os documentos listados abaixo estão sendo enviados como anexo ao e-mail de solicitação de acesso para contratação do serviço de armazenagem e movimentação referente ao respectivo formulário.**  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **SIM** | **NÃO** |  | |  |  | Formulário INTERTANKO’S STANDARD TANKER VOYAGE CHARTERING QUESTIONNAIRE 1988 (Version 5) correspondente a nomeação do navio. | |  |  | MSDS - Material Safety Data Sheet | |  |  | FISPQ - Ficha de Informação de Segurança de Produtos Químicos (Conforme NBR 14725-4). | |  |  | Especificação físico-química qualitativa, emitida por Inspetora Independente creditada, contendo seus limites mínimos e máximos e metodologias de análises, para aprovação de seu recebimento para armazenamento e movimentação. | |

|  |
| --- |
| 1. **INFORMAÇÕES ECONÔMICAS, FINANCEIRAS, FISCAL E REGULATÓRIA** |
| **ATENÇÃO:** Para a correta avaliação das informações econômicas, financeiras, fiscal e regulatória para a contratação do serviço de armazenagem e movimentação nos Terminais da Ageo, deverá a solicitante, minimamente, considerar e informar se os seguintes documentos estão sendo enviados: |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **SIM** | **NÃO** |  | |  |  | Cartão de CNPJ e Inscrição Estadual atualizadas; | |  |  | Contrato social, ata de constituição e estatuto, devidamente registrados na Junta Comercial; | |  |  | Todas as alterações contratuais, atas ou aditivo do último aumento de capital devidamente registrado na Junta Comercial; | |  |  | Ata de eleição da atual diretoria devidamente registrada na Junta Comercial; | |  |  | Atas ou aditivos de outras alterações devidamente registrados na Junta Comercial; | |  |  | Balanço patrimonial e demonstração do resultado do exercício com assinaturas do contador e administrador(es) da empresa, referentes aos 03 (três) últimos exercícios; | |  |  | Caso haja Acionistas Pessoas Jurídicas – enviar documento societário atualizado ou organograma completo assinado pelo representante legal; | |  |  | Documento de identificação dos sócios; | |  |  | 3 últimos balanços anuais auditados por empresa especializada de notória reputação; | |  |  | Autorização ANP; | |  |  | Licença de Importação ANP; | |  |  | Certidões negativas de Ações na Justiça Federal; | |  |  | Certidões negativas de Ações cíveis; | |  |  | Certidões Negativas de Débitos (CND) das Fazendas Estadual e Municipal | |  |  | Certidões negativas de Protesto de títulos; | |  |  | Certidões negativas de: quitação de tributos e contribuições federais, quanto à dívida ativa da União e INSS; | |  |  | Certidões Negativas de FGTS; | |  |  | CNDT - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas. | |

**ADVERTÊNCIA:** Garantias Fiduciárias ou Cartas de Crédito Bancário, bem como Pagamentos Antecipados Poderão ser Exigidos.

|  |
| --- |
| 1. **PRAZO DE RESPOSTA PARA SOLICITAÇÃO DE ACESSO:**   Os Terminais da AGEO, desde que tenham recebido todas as informações previstas nos itens 1, 2 e 3 retromencionados, sem exceção, responderão em até 3 dias úteis a contar da data do recebimento do e-mail, pela aceitação ou não da solicitação de acesso.  Caso seja identificada a falta de alguma informação, os Terminais da AGEO informarão o solicitante, que terá como prazo obrigatório para entrega o limite de até 2 dias úteis da data do recebimento da solicitação. |

|  |
| --- |
| 1. **DA ACEITAÇÃO DA SOLICITAÇÃO DE ACESSO:**   Uma vez verificada a viabilidade de acesso para armazenamento e movimentação do produto, a solicitante receberá em até 3 dias úteis, proposta comercial contendo descrição de todos os serviços, preços e condições para armazenagem e movimentação do produto nos Terminais da AGEO.  Fica ciente, desde já que, toda e qualquer proposta oriunda deste procedimento de solicitação de acesso, terá suas condições válidas pelo período máximo de até 5 dias úteis. No caso da solicitante não exercer sua opção até o prazo de sua vigência, fica estabelecido desde já, a critério dos Terminais da AGEO, a revalidação ou não da proposta anteriormente apresentada, bem como a disponibilidade anteriormente declarada. |

|  |
| --- |
| 1. **DAS DEMAIS ETAPAS:**   Em sendo exercida a opção dentro das condições estabelecidas neste procedimento, a solicitante receberá em até 3 dias úteis as minutas comerciais e operacionais que regerão as condições entre as partes, para tanto devendo as mesmas serem assinadas pelos signatários da solicitante em no máximo 3 dias úteis após o recebimento destas. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **DA RECUSA DA SOLICITAÇÃO DE ACESSO**   **Campo de preenchimento exclusivo dos Terminais AGEO em caso de recusa da solicitação de acesso.**  Motivação da recuso de acesso:   |  |  | | --- | --- | |  | Indisponibilidade de espaço para o período pretendido; | |  | Incompatibilidade técnica das instalações em relação ao produto a ser armazenado; | |  | Insuficiência de entrega de documentos e informações e/ou reprovação dos critérios econômicos, financeiros, fiscais e regulatórios; | |  | Desalinhamento comercial e ou contratual; | |  | Descumprimentos das regras das Condições Gerais de Serviço do Terminal - CGST. |   Em caso de recusa da solicitação de acesso, a solicitante será informada em até 3 dias úteis formalmente através de e-mail originário dos Terminais da AGEO, da qual constará sua devida justificativa, que poderão ser classificadas da seguinte forma: |